

# 社団法人 都市住宅学会賞・業績賞の推薦募集について

社団法人 都市住宅学会 業績賞委員会

社団法人都市住宅学会では、2006年より、都市住宅学、都市住宅計画・事業、都市住宅政策等に関する優れた業績を、「社団法人都市住宅学会賞・業績賞」として表彰することとしております。

つきましては下記要領により、2010年業績賞の推薦を募集いたします。奮っての応募を期待いたします。

## 記

### 1. 業績賞について

(1) **表彰の対象**……「都市住宅学、都市住宅計画・事業、都市住宅政策等に関する優れた業績」とします。アカデミズムのみならず、実務上の業績も表彰対象となり、例えば次のプロジェクトを含みます。

- ① 都市住宅等の計画・設計・施工等に関するプロジェクト（計画・設計段階のものを含む）
- ② 国、地方公共団体等による都市住宅政策（法令・要綱・税制・予算等）
- ③ 都市住宅等に関する新商品・新技術・新ビジネスモデル・新プロジェクトスキーム等の開発
- ④ 都市住宅学に関する教育・出版・研究助成等事業
- ⑤ その他NPO、任意団体を含む団体又は個人による都市住宅への取り組み

（注1）都市住宅学会員によるプロジェクト参画の有無を問いません。また受賞候補者として適切な該当者が特定され得ない業績の推薦も受け付けます。

（注2）出版事業に関しては、著作賞が書籍そのものを評価して著者に授賞するのに対して、業績賞は事業それ自体を評価して出版に関わった者に授賞するという違いがありますが、書籍自体は双方の受賞対象となり得ます。

(2) **表彰方法**……業績賞を受賞した業績に参画した団体あるいは個人に対して、それぞれ表彰状を授与いたします。なお、本業績賞は、表彰時点で都市住宅学会の会員である個人・団体を受賞対象者としております。

### 2. 推薦方法等

(1) **推薦資格**……社団法人都市住宅学会正会員より、1名当たり1件迄の推薦を受け付けます。自薦・他薦の別を問いません。

(2) **2010年業績賞授与の対象となる業績**……2005年4月1日から2010年3月31日迄に、日本国内において、その業績を確認できる事実があったものを対象といたします。

- （例）
- ・ 都市住宅開発・建設事業の竣工
  - ・ 都市住宅に関する計画・設計の公表
  - ・ 都市住宅政策に関する法令・要綱等の施行
  - ・ 都市住宅に関する新商品等開発の公表・販売開始等

### 3. 応募方法

(1) 本文書の様式を参考に推薦書を作成いただくとともに、概要書等（既成のパンフレット等でも可）を同封のうえ、ご提出下さい。電子メールによる提出も認められます。

（推薦書様式は、学会HP（<http://www.uhs.gr.jp/annai/gsyo/index.html>）からもダウンロードできます。）

(2) 提出期限 2010年6月11日（金）

### 4. 選考及び表彰について

(1) 社団法人都市住宅学会表彰規定に基づき、複数の審査員の評価を踏まえて、受賞業績及び受賞者を決定いたします。

(2) 受賞業績及び受賞者については、2010年度全国大会（2010年11月27日）において公表し、表彰いたします。

### 5. 提出先・推薦用紙請求先等

(1) **提出先・推薦用紙請求先**

〒102-8790 東京都千代田区富士見 2-14-36 FUJIMI WEST1 階 社団法人都市住宅学会・業績賞委員会宛

(2) **問い合わせ先**

社団法人都市住宅学会事務局 TEL : 03(5211)0597 FAX : 03(5211)0598 E-mail : t-info@uhs.gr.jp

## 2010 年度社団法人都市住宅学会賞・業績賞推薦書

1. 業績の名称					
2. 実施主体 ※1 ・団体・個人名とも可 ・連名も可					
3. 受賞候補者 ※1 ・団体・個人名とも可 ・連名も可 ・団体の場合は代表者氏名及び連絡担当者名を併記 ・連名の場合は代表者1名を記入し、全員を記した別紙を添付	個人氏名又は 団体名・代表者氏名	(ふりがな)			
	連絡先住所				
	連絡担当者 (団体の場合)	[役職] [氏名]			
	TEL		FAX		MAIL
4. 推薦者	氏名	(ふりがな)			
	住所				
	TEL		FAX		MAIL
5. 付属資料リスト					
6. 業績概要 ・200字程度					
7. 推薦理由 ・200字程度					

※1 受賞候補者が特定できない場合など、記入できない欄がある場合は、空欄のままご提出ください。

※2 スペースが足りない場合は、別紙にご記入ください。

(参考) 業績賞・推薦業績概要書の作成要領

### 1. 様式

- (1) A4用紙1～2頁程度(最大6頁程度以内)で作成下さい。レイアウトは自由です。またパンフレット等で代用することもできます。
- (2) 図表、図面、地図、ポンチ絵、写真などヴィジュアルな表現に留意下さい。

### 2. 構成例(ご参考)

- (1) 業績候補の内容……社会的背景、コンセプト、具体的内容、特徴 等
- (2) 業績候補の評価……目的の達成度、社会的な影響・効果、業績賞候補として優れている点 等