

登録内容変更の際の注意事項（個人会員）

- ・ 『登録内容変更返信票』は、個人会員の登録内容を変更いただく為の書類でございます。
- ・ 登録内容が間違っておりますと、**機関誌の送付等のサービスがご提供できなくなります**。ご変更がございました場合には、速やかにお届けいただけますようお願い申し上げます。
- ・ 下記の注意事項を参照の上、変更を希望される項目のみご記入いただき、**電子メール・FAX・郵送**のいずれかの方法でご返送ください。
- ・ ご登録内容は、当学会の**ホームページの会員名簿でご覧いただけます**が、毎年4月末発行の機関誌に同封のパスワードが必要となります。但し、非公開をご希望された項目については掲載されておられませんので、非公開内容については事務局までお問合せください。

記

【注意事項】

1. 電子メールアドレスについて

機関誌は年4回、発行しておりますが、その他、シンポジウム、セミナー等の有益な情報を随時、電子メールで提供しております。メールアドレスのご登録ない方は、是非ご登録ください。

なお、勤務先・自宅の両方をご登録いただいている場合は、**会員一斉メール用にどちらを希望されるかをご記入下さい。（その他連絡事項の欄に）**

2. 非公開項目について

非公開項目については、会員名簿にご自分の情報の非公開を希望される場合のみ、それぞれの欄の□（チェックボックス）に『**㊞**』（チェック）をお願いいたします。なお、**原則として氏名、勤務先名、勤務先部署、役職、勤務先住所、勤務先電話番号は、公開項目とさせていただきます**のでご了承ください。

3. 要請求書・要領収書項目について

会費の請求書・領収書の必要な方は、それぞれの欄の□（チェックボックス）に『**㊞**』（チェック）をお願いいたします。

4. 郵送物の送付先について

機関誌等の**郵送物の送り先にどちらを希望されるかをご記入下さい。（その他連絡事項の欄に）**

5. 専攻分野・職業分類・支部について

下記の「専攻分野コード一覧・職業分類コード一覧・支部コード一覧」をご参照の上、ご記入下さい。なお、専門分野が複数の場合には、専門性の高い順にコード番号をご記入下さい。

専門分野コード一覧

専門分野コード	領域
11	公法学
12	私法学
15	その他法学
19	政治学
21	経済学
22	経営学
23	財政学
31	社会学
32	社会福祉学
33	心理学
34	地理学
35	医学・衛生学
40	建築
41	建築構造・材料
42	建築環境・設備
43	建築計画
44	建築史・意匠
50	土木
60	都市計画
80	住居学
99	その他

職業分類コード一覧

職業コード	職業分類	職業コード	職業分類
11	教授	民間企業(研究職以外)	
12	准教授・助教授	63	建築家・デザイナー
13	専任講師	64	評論家・ジャーナリスト
14	助教・助手	65	弁護士
15	非常勤講師	公的機関(行政職・事務職)	
16	研究員	71	中央官庁
21	学部生	72	地方公共団体
22	修士課程	73	独立行政法人等
23	博士課程	74	財団等
24	研究生	公的機関(研究職)	
民間企業(研究職)		81	公的研究機関
41	民間研究機関	82	公的機関内研究所
42	民間企業内研究所	83	その他公的機関
43	その他民間企業	99	その他
民間企業(研究職以外)		支部コード一覧	
51	建築業	支部コード	支部名
52	ハウスメーカー	1	東北支部
56	コンサルタント・シンクタンク	2	関東支部
57	建築設計事務所	3	中部支部
59	その他民間企業	4	関西支部
		5	中国・四国支部
		6	九州支部
		7	その他・海外

※ 複数選択可とする。